

講座室利用時の注意点

1. Women's Future Center の思い。

WFC は、女性のネットワークを築いていくためにこの場所を利用してほしいと思っています。この場所を単なる貸し教室としてではなく、自分のスキルや知識などを利用してここで講座を持ってもらい、その講座の参加者同士が繋がっていったらいいなと思っています。

講座の参加者の方には講座の邪魔にならないタイミングで WFC のネットワーク加入のお誘いをさせていただきます。

それは、ここに縁していただいた方にネットワークに加入していただき、それぞれの方がさらに飛躍するお手伝いができたらいいと思っています。

2. ここで講座をする意味

「一人ではできないことも、リアルに繋がることで乗り越えていける」が WFC の理念です。WFC では、たくさんの会員さんをこれから募っていきます。また、主婦が起ち上げた民間の起業支援施設ということで、注目も集めています。これから6月に向けてメディアへのアプローチを増やしていきます。それが、ここで講座をする方の力になればと思っています。

この2、3日中にはサイトもアップします。会員登録の時の説明とおり、WFC のもっているメディアを使って集客のお手伝いができるように頑張ります。

ただ、まったくお任せという訳にはいきません。

各自で、チラシの作成や Facebook のイベントページの作成など、広報はしていただかないといけません。例えばチラシをデーターでもらったら、facebook への画像投稿などをさせていただきます。

また、会員さん向けに案内のメールも送付させていただきます。

今後は、該当しそうな会員さんへダイレクトなメールを送る事も検討しています。

講座開催で大変な主客について少しでもお役にたてるように努力していきます。

3. 施設利用について

(フ) 講座予定日を確認してください。(カレンダーに記載)

(イ) <http://wfc-wa.com/kouza> のフォームで必要事項を入力

- (ウ) 事務局でFBでのイベントページ作製後、ご連絡
- (エ) イベントページを修正し、広報
- (オ) キャンセルの場合は、講座開催日の1週間前までにキャンセルを申し出て下さい。1週間をすぎたキャンセルは講座室料の50%をいただきます。
- (カ) 9時から10時、12時から13時は今年度は、交流タイムをもうけています。講座の準備に充ててもらったりできます。交流タイムはどなたでも入れる時間になっているので、その時間に講座がかかったら他の方が入ってくることを意識しておいてください。
- (キ) 講座室の貸出しは2時間単位です。あとの予約が入っている場合もあるので、できるだけ、予定の時間内に終わるようにしてください。
- (ク) 午前中のコアタイムは10時から12時、午後のコアタイムは13時から15時になります。それ以外の時間は要相談です。基本的には2時間単位での貸出しになります。
- (ケ) 講座が修了したら片付けのお手伝いをお願いします。特にお子様が同席した場合は、お菓子などで汚れている場合がありますので、気をつけて下さい。

4. 利用料金

2時間 4000円からで1時間単位 2000円です。キッチンは一日 4000円です。

5. 子どもへの対応

「子どもは社会全体で育てるもの」と考えております。なので、悪い事をしていたら当然注意をさせていただきます。

子どもは一度言っても聞かないということも理解しています。ですが、公共でのマナーを身に付けるチャンスとして、何度も注意を促していきます。また、このことは、子連れで利用される親御さんにもきちんと明文化したいと思っています。講座をしながら子どもを注意するのは難しいかもしれませんが、社会の財を育てるという気持ちで気長に辛抱強く関わっていただければと思っています。

6. 備品について

- (フ) ホワイトボードとペン、消しゴム一式
- (イ) プロジェクター

- (ウ) コーヒーカップ
- (エ) ガラスのコップ
- (オ) 食器数店
- (カ) 簡易椅子 1 2脚
- (キ) 簡易机 3つ
- (ク) スリッパ (30人分)
- (ケ) 他に希望があればお聞きします。

7. ワーク

講座を開催する時に、計画をたてることがとても重要になってきます。基本的なことですが、これから仕事をしていく中で身につけていただきたいと思います。これは、提出は不要ですが、ワークをする中で必要だと感じたら相談して下さい。

8. 講座室利用について質疑応答

Q 講座室の貸出しは何時から何時ですか？

A 月～金の 9 時から 5 時です。夜間、土日祝日は、予約があった場合のみオープンします。

Q 相談などの連絡先は？

A ウィメンズフューチャーセンターの電話番号は 0742-26-5166FAX も同じです。

Q 講座室利用時間の単位 1 コマについて

A1 コマとは午前なら 10 時から 12 時、午後なら 13 時から 15 時の 2 時間単位の事です。2 時間を 1 コマとし、15 時以降の貸出しや夜間、土日祝日の貸出しの時の基準になります。